

A TILL Ö PÅ TULEGATAN 25

Andrahands-uthyrning	Uthyrning av lägenhet i andra hand kräver skriftligt tillstånd av styrelsen. Uthyrning i andra hand godkänns enbart för en begränsad tidsperiod och ett avgiftspåslag tas ut under tiden lägenheten är uthyrd. Kontakta styrelsen för ansökningsformulär. Styrelsen avser att följa den praxis som har etablerats av Hyresnämnden.
Barnvagnar	Barnvagnar, barncyklar, rollatorer och hjälpmedel finns det plats för i barnvagnsrummet i gathuset. Placera ej barnvagnar i trapphuset.
Brandskydd	Du måste ha minst en brandvarnare i lägenheten. Brandvarnare finns i trapphusen och på varje våningsplan. Brandsläckare finns på plan 2 i varje trappuppgång samt i källaren. Brandföreskrifter gör också att dörmattor, skor, barnvagnar etc utanför lägenheten på trapplanen är förbjudet. Brandfarliga vätskor t.ex. tändvätska, T-röd, gasol får ej förvaras i förråd enligt lag och av försäkringsskäl.
Bredband	Varje lägenhet har en fibermottagare som måste kopplas till en WiFi-router för trådlöst internet, om man inte väljer att använda kabel. Föreningen har ett gruppavtal med Bredband2 som levererar 100/100 Mbit för f.n. 169 kr/månad/lägenhet och betalas som ett obligatoriskt tillägg på kvartalsavgiften. Önskas ännu snabbare bredband, får man själv kontakta Bredband2, nämna vårt gruppavtal och betala ny kostnad direkt till dem.
Cyklar och cykelförvaring	Vi har begränsad plats för cyklar på gården. Cykelställen är för de som använder sin cykel regelbundet. Cyklarna ska stå i ställen och ej parkeras någon annanstans på gården. Du kan också parkera eller förvara din cykel i cykelrummet i källaren till vänster efter trappen, eller längst in i källardelen under gården. Barncyklar ställs i barnvagnsrummet. Ställ inga cyklar i farstu eller trapphus.
E-post och information	Föreningen använder i första hand e-post för att informera medlemmarna om aktuella frågor och ärenden. Håll styrelsen uppdaterad med aktuella e-postadresser till alla i hushållet. Anslagstavlan används också.
Fastighets-skötsel	Föreningen har ingen fastighetsskötare, vilket betyder att alla måste ta ett ansvar för att det är fint i och runt huset och lösa småsaker som byte av lampor, brandvarnarbatterier, snöskottning och liknande själv. Greppa snöskyffeln vid behov, köp ny lampa och montera själv, spara kvitto och be om ett utläggsformulär från styrelsen. Städfirma sköter städning av trapphuset, mattor, entréer och tvättstuga. En till

två gånger om året har vi en städ- och fixardag där alla medlemmar och hyresgäster förväntas delta.

Förbättringsförslag	Styrelsen tar gärna emot förbättringsförslag. Besitter du expertis inom något område eller kontakter som kan vara nyttiga eller har möjlighet att bidra på annat sätt? Maila till thuleborg@gmail.com Vill du fixa något eller har en idé? Maila.
Grillning	Grillning är inte tillåten på balkonger och vindaltaner. Gemensam grill finns på gården. Rengör grillen noga efter användning.
Grovsopor	Föreningen har inget utrymme för grovsopor eller återvinning. Förpackningar, tomglas, plast, papper, metall osv kan slängas på returstationen korsningen Rehmsgatan / Luntmakargatan. Fler återvinningsmöjligheter finns i ÅVC Vanadisberget, ÅVC Östberga eller ÅVC Bromma. Mycket kan också lämnas till "Returrundan" som stannar precis mittemot porten. Se aktuellt schema: https://www.stockholmvattenochavfall.se/returrundan
Gårdar och gemensamma uteplatser	Gårdarna är för vår gemensamma trevnad och vi har en hög ambition runt gårdsutrymmena. Stora gårdens uteplats under pergola kan bokas under sommarhalvåret. Bokningsschema finns i barnvagnsrummet. Sitter man i solen och fikar under blommande syréner på bakgården kan man nästan tro att man är nån helt annanstans. Ibland behövs rensning av vissna blommor, plantering av lökar, vattning mm. Här hjälps vi åt när det behövs.
Hemförsäkring	Varje lägenhet måste ha en hemförsäkring, även om lägenheten är uthyrd eller står tom. I föreningens fastighetsförsäkring ingår bostadsrättstillägget för alla föreningens lägenheter. Du behöver därför inte ha detta tillägg på din privata hemförsäkring.
Hjärtstartare	Finns i receptionen på Hotell Birger Jarl, Tulegatan 8. Receptionen är bemannad dygnet runt.
Inbrottsskydd	Vasastan är tidvis storfavorit för inbrottsligorna och huset har haft inbrottsförsök. Ta för vana att hålla ett vaksamt öga på vilka som rör sig i huset, se till att dörrar stängs ordentligt och var inte rädd för att fråga okända vad de har för ärende i huset. Säkerhetsdörr med utseende som befintlig kan installeras på egen bekostnad. Tidigare har ett antal lägenheter gått ihop och gjort detta samtidigt.
Namnskylt	Ytterdörren är en del av de gemensamma utrymmet och vi ser gärna att du sätter upp något prydligare än en papperslapp på dörren.
Portar och kodlås	Portarna har kodlås och elektrisk öppning, förutom porten mot bakgården. Kodlåsen fungerar dygnet runt. Ta för vana att se till att portarna stängs ordentligt så att vi minimerar ovälkomna besök.

Snöskottning och vinterunderhåll	Taken skottas vid behov av extern entreprenör under vinterhalvåret. Medlemmar i vindsvåningar med takterrasser är skyldiga att stänga av och tappa ur ev. vattenutkastare samt att skotta terrasserna från större snömängder för att minimera möjligheten för isproppar som gör att smältsnö att inte kunna rinna undan. Balkonger ska också skottas vid behov. Detta för att vattenavrinning ska fungera. Kontrollera alltid att ingen eller inget nedanför kan ta skada av skottningen.
Sopor och återvinning	Föreningens tillhandahåller tre sorters sophantering: Hushållsavfall (grön), i vilken det endast får kastas avfall i ihopknutna påsar. Komposterbart matavfall (brun) förpackade i matavfallspåsar samt tidningar (blå). Se separata sopregler. Sådant som inte kan slängas i föreningens sopor är: wellpapp, kartonger, take-awaypåsar, pizzakartonger, tomglas, blomjord, plastförpackningar, elektronik, miljöfarligt avfall, grovsopor mm. Inget avfall får ställas utanför kärl eller skåp. För förpackningsåtervinning hänvisas till returstationen på Luntmakargatan. Se Grovsopor samt föreningens sopregler. Har du städhjälp, inneboende eller hyr ut, informera dem om vad som gäller.
Stadgar	Stadgarna är föreningens regler. Oftast finns svar i stadgarna runt gränsdragningar mellan medlem och förening här.
Styrelsen	Styrelsen väljs på årsstämman och består av 3-5 ordinarie ledamöter och två suppleanter. Styrelsen kontaktas per e-post: thuleborg@gmail.com
Tidnings-återvinning	Tidningsinsamling sker varannan vecka. Lägg tidningar, A4-papper, broschyrer och annat pappersavfall i det blå kärlet, dock ej wellpapp, kartong och förpackningar, de lämnas på returstation/ÅVC.
TV	Digitalt grundutbud från Tele2 ingår i avgiften. Mer info finns här: https://www.tele2.se/kundservice/tv-och-play/kom-igang-med-digital-tv
Tvättstugan	Regler finns i tvättstugan. Boka en tid i taget. Ljud från tvättstugan kan vara störande för dem som bor ovanpå. Därför får tvättstugans maskiner inte användas efter kl. 22.00. Rengör torktumlarens tre luddfilter och avfuktaren två filter i torkrummet efter varje användning. Städa när du är klar och moppa golvet vid behov. Trasslar maskinerna? Kontakta styrelsen.
Underhåll och ansvar	Medlemmarna svarar för underhåll i lägenheten med undantag av element (dock målning), målning av ytterdörrars och fönsters utsidor samt stamledningar fram till första skarv inom lägenheten. En mer detaljerad beskrivning finns i stadgarna. Är du osäker, eller ska renovera, kontakta styrelsen.
“Vart ringer jag om...”	Styrelsen har en telefonlista med hantverkare och firmor vi har anlitat vid olika tillfällen. Händer något akut där hus eller lägenhet riskerar att skadas och styrelsen inte går att få tag i – ring själv! Sätt

sedan upp en lapp som informerar andra om att felet är anmält och meddela någon i styrelsen.

Årsstämma

Ordinarie föreningsstämma äger rum i maj månad. Kallelse sker per e-post och anslås. Årsstämman är ett bra tillfälle att få insyn i föreningens arbete och är utöver det formella en möjlighet att lära känna de andra medlemmarna.

/Uppdaterad 250526 CÅ